

Рассмотрено на заседании общего собрания
(протокол от 25.02.2019 № 20)

«Утверждено»
Директор школы – интерната

Ф.Н. Закирова

Приказ директора №9/4 от 25.02.2019 г.

Положение

о школе - интернате Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Агрызская школа-интернат для детей с ОВЗ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует учебно-воспитательную и хозяйственную деятельность школы - интерната муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Агрызская школа-интернат для детей с ОВЗ» (далее школа - интернат). Пришкольный интернат (далее интернат) - является структурным подразделением школы, без прав юридического лица и открывается в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

1.2. Школа - интернат создается в целях оказания помощи семье в обучении и воспитании детей, формирования навыков самостоятельной жизни, социальной защиты и всестороннего раскрытия их творческих способностей.

1.3. Школа - интернат в своей деятельности руководствуется:

- Федеральными и республиканскими законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Законами об образовании РФ и РТ. ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Государственным стандартом социального обслуживания населения Республики Татарстан «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг».
- Требованиями санитарно - эпидемиологических правил и норм;
- Уставом школы;
- Настоящим Положением.

2. Организация деятельности школы - интерната

2.1. Школа-интернат функционирует при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, проживания, охраны жизни и здоровья воспитанников.

2.2. Интернат находится в непосредственно в школе и должен иметь помещения, оборудования, необходимые для организации проживания, а также самообразования, питания, хозяйственно - бытового и санитарно - гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха воспитанников.

2.3. Площадь интерната должна отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм (Сан Пин);

- Отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;
- Кухня - столовая для организации горячего питания (по согласованию с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по РТ)
- Бытовая комната, приспособленная для стирки и глажки белья, сушки одежды;
- Помещение для хранения пищевых продуктов с холодильными устройствами.

2.4. При приеме в школу - интернат родители (законные представители) учащегося обязательно должны быть ознакомлены с Уставом школы, локальными актами, Положением о школе - интернате и другими документами, регламентирующими образовательно - воспитательный процесс школы - интерната.

2.5. Зачисление воспитанников в школу - интернат производится ежегодно директором Школы по письменному заявлению родителей (законных представителей), а также по решению ПМПК и оформляется приказом по школе - интернату, при предоставлении следующих документов:

- заявление родителей или законных представителей;

медицинского заключения для пребывания в школе - интернате;
решение ПМПК

2.6. В интернат принимаются дети, проживающие на территории Агрызского р-на, а также воспитанники, находящиеся в социальном приюте «Ласка», нуждающиеся в помощи государства строго по согласованию с МО и Н РТ.

2.7. Обучающиеся, проживающие на территории города Агрыз, утром приходят в школу и по окончании уроков уходят домой.

2.8. При зачислении обучающегося в интернат между Школой - интернатом и родителями (законными представителями) заключается договор об ответственности и взаимодействии сторон в отношении воспитанников интерната (трехсторонний договор).

2.9. Выбытие из интерната также оформляется приказом по Школе - интернату с указанием причин выбытия.

2.10. Приказом по школе может быть оформлено временное проживание ребенка в Интернате.

2.11. Источником финансирования интерната являются средства, выделяемые для бюджетных организаций из республиканского бюджета (субвенция и дотация). Средства выделяются отдельной строкой.

2.12. Порядок реорганизации и ликвидации интерната определяются действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан.

3. Организация учебно-воспитательного процесса и организация быта воспитанников

3.1. Учебно-воспитательный процесс в школе - интернате регламентируется расписанием занятий Школы.

3.2. Режим дня, обеспечивающий сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в интернате:

Режим дня школы

Время		Мероприятия		
Начало	Конец	1-3 классы	4-6 классы	7-9 классы
7.00	7.10	Подъем		
7.10	7.20	Утренний туалет		
7.20	7.30	Уборка спальных комнат		
7.30	7.40	Зарядка		
7.40	7.55	Завтрак		
7.55	8.00	Подготовка к урокам		
8.00	8.40	Первый урок		
8.50	9.30	Второй урок		
9.40	10.20	Третий урок		
10.35	11.00	Динамическая пауза Обед 1 смена (1-4 классы)		
11.00	11.55	Четвертый урок Обед 2 смена (5-6 классы)		
11.25	12.05	Прогулка на свежем воздухе	Пятый урок	
			Обед 3 смена (7-9 классы)	
12.15	12.55		Шестой урок	
13.00	13.40	Тихий час	Седьмой урок	
13.45	14.25		Восьмой урок	
14.25	16.00		Прогулка на свежем воздухе	
16.00	16.15	Полдник		
16.15	17.45	Самоподготовка		

7.45	19.00	Мероприятия
9.00	19.20	Ужин
9.20	20.00	Игры, просмотр телевизионных программ
0.00	20.30	Самообслуживание
0.30	21.00	Подготовка ко сну, вечерний туалет
1.00		Сон

3.3. Штатное расписание школы - интерната утверждается отдельным приказом директора школы. Работодателем для работников школы - интерната является директор школы.

3.4. В интернате ведется Журнал приема и сдачи детей круглосуточного пребывания и необходимая документация их ежедневного пребывания.

3.5. Медицинское обслуживание воспитанников, проживающих в интернате, осуществляется медицинскими работниками школы.

3.6. Осуществляется психологическая поддержка и помощь психологом школы.

3.7. Директор школы- интерната осуществляет непосредственное руководство интернатом, несет ответственность за состояние и организацию воспитательской работы. Принимает меры по охране жизни и здоровья детей, организует полноценное питание воспитанников интерната, координирует и направляет деятельность воспитателей, назначает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством ведет контроль за деятельностью интерната.

3.8. Заместитель директора общеобразовательного учреждения по воспитательной работе должен оказывать методическую помощь воспитателям интерната, вовлекать воспитанников, проживающих в интернате в общешкольные мероприятия, занятия в кружках, секциях, студиях дополнительного образования.

3.9. Директор школы осуществляет общее руководство интернатом и контроль за исполнением должностных лиц, ответственных за соблюдение техники безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности, охраны жизни и безопасности детей, соблюдение СанПин, организации питания, несет персональную ответственность за исполнение своих функциональных обязанностей, общую постановку образовательно -воспитательной работы в интернате при школе, трудового воспитания, за сохранность жизни и здоровья детей в период их пребывания в интернате, за материально - техническое обеспечение интерната.

3.10. Бухгалтерский учет и отчетность интерната ведет бухгалтерия школы.

3.11. Трудовое воспитание может осуществляться в учебно-производственных мастерских, подсобных хозяйствах, на предприятиях, в учреждениях и организациях с использованием различных форм самодеятельных объединений. Не разрешается допускать воспитанников к выполнению работ, опасных для их жизни и здоровья.

3.12. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности и спортивно – массовых мероприятиях основывается на принципе добровольности.

3.13. Принуждение воспитанников интерната к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также их принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.14. Воспитанники интерната могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, создаваемых на базе интерната, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях.

3.15. На время каникул, в воскресные и праздничные дни, по уважительным причинам - и в другие дни воспитанники отпускаются домой под ответственность родителей (законных представителей).

4. Участники учебно-воспитательного процесса

4.1. Участниками учебно-воспитательного процесса в интернате являются воспитанники, педагогические работники, родители (законные представители).

права и обязанности работников интерната школы определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим положением и иными, локальными актами школы

4.2. На время пребывания в интернате воспитаннику бесплатно предоставляется кровать, матрац, подушка, одеяло, а также предметы общего пользования (шкаф, тумбочка, зеркало, мывальники и т.п.).

4.3. Для воспитанников, проживающих в интернате, организуется пятиразовое питание за счет бюджета РТ и РФ.

Для воспитанников, проживающих в городе Агрыз, организуется двух разовое питание.

4.4. Воспитанники школы - интерната имеют право на:

- получение бесплатного общего образования (начального, основного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- выбор формы образования;

- уважение, свободу слова и информации, выражение собственных взглядов и убеждений.

4.5. Воспитанники, проживающие в интернате, обязаны соблюдать утвержденный директором режим дня, выполнять установленные правила внутреннего распорядка, участвовать в работе по самообслуживанию. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами. Не допускается привлечение воспитанников к труду без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

4.6. Воспитанники школы - интерната обязаны строго соблюдать режим дня и выполнять установленные для них Правила внутреннего распорядка и участвовать в работе по самообслуживанию.

4.7. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами.

4.8. Воспитанникам интерната запрещается:

- приносить в интернат, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.9. Взаимоотношения воспитанников с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства, сотрудничества, жизнестворчества. Не допускается применение к детям методов физического и психологического насилия.

4.10. На педагогическую деятельность принимаются лица, имеющие специальную (дефектологическую) профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной им специальности, подтвержденную документами об образовании.

4.11. К педагогической деятельности в интернате не допускаются лица:

- а) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- б) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- в) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- г) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

д) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

е) в других случаях предусмотренных законодательством РФ и РТ.

4.12. Работники интерната имеют право на участие в управлении интернатом, а также на защиту своей профессиональной чести и достоинства и на внесение предложений по совершенствованию воспитательной работы.

4.13. В обязанности воспитателя входит проведение с детьми во внеурочное время образовательно-воспитательной работы, организация самостоятельных занятий учащихся по выполнению домашних заданий, наблюдение за этими занятиями и оказание учащимся необходимой помощи и иные обязанности в соответствии с их должностными инструкциями.

4.14. Основные права и обязанности, а также социальные гарантии и льготы, предоставляемые работникам интерната, определяются законодательством РФ и РТ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка, квалификационными характеристиками работников образовательных учреждений.

4.15. Воспитатели несут ответственность за качество воспитательной работы с воспитанниками, соблюдение установленного распорядка дня, правил поведения воспитанников в интернате, охрану и укрепление их здоровья, правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с воспитанниками; постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями воспитанников. Медицинская сестра следит за организацией питания воспитанников, проверяет качество приготовляемой пищи.

Воспитатели работают по плану, утвержденному директором Школы - интерната, и отвечают перед ним за свою деятельность.

4.16. Права и обязанности персонала определяются директором Школы - интерната в соответствии с правилами внутреннего распорядка и должностными обязанностями.

4.17. Штаты интерната устанавливаются в соответствии с действующими типовыми нормативами. В каникулярное время работники интерната работают на своих рабочих местах или привлекаются директором для определенных работ в школе.

4.18. Основные права и обязанности, а также социальные гарантии и льготы, предоставляемые работникам интерната, определяются законодательством РФ и РТ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, уставом школы, правилами внутреннего распорядка, квалификационными характеристиками работников образовательных учреждений, Положением об школе - интернате.

4.19. Педагогические работники школы - интерната периодически проходят медицинское обследование, которое проводится за счет средств его учредителя.

Всего прошито,
пронумеровано
и скреплено печатью

5 (лист) лист 16

Директор школы – интерната
Закирова Ф.Н.

